

ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА НОВИ САД

Број: 01-7-11-9/2014

Датум: 17.09.2014.год.

ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА НОВИ САД

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (УСЛУГЕ) БРОЈ: 01-7-11/2014

**УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ И ЛИЦА ВИСОКЕ ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ
СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЗА ШКОЛСКУ 2014/15. ГОДИНУ**

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: закључно са 24.09.2014. године до 12,00 часова

ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА: 24.09.2014. године у 13,00 часова

Септембар, 2014. године

САДРЖАЈ

1. Општи подаци о набавци
2. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке
3. Услови за учешће у поступку и упутство како се доказује испуњеност тих услова
4. Упутство понуђачима како да сачине понуду
5. Одлука о додели уговора
6. Критеријуми за избор најповољније понуде
7. Образац понуде
8. Модел уговора
9. Образац спецификација
10. Образац трошкова припреме понуде
11. Текст изјаве о независној понуди
12. Изјава понуђача о заштити

Укупан број страна конкурсне документације: 22

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет станица наручиоца

Наручилац Висока техничка школа струковних студија Нови Сад, ул. Школска бр.1, web: www.vtsns.edu.rs позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом.

2. Врста поступка

Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Сл.гласник РС“ бр.29/2013).

3. Предмет јавне набавке

Услуге осигурања имовине и лица Високе техничке школе струковних студија за школску за 2014/15. годину.

4. Контакт

Особа за контакт Ћираковић Мирослав, дипл. правник, e-mail: cirakovic@vtsns.edu.rs телефон: 021- 4892- 512.

5. Подношење понуде

- Рок за достављање понуда је 9 дана од дана објављивања Јавног позива на Порталу јавних набавки, последњег дана рока за давање понуда најкасније до 12.00 часова, уколико последњи дан рока пада у суботу, недељу или дан када се не ради рок се продужава на први радни дан, **ПОЗИВ ЈЕ НА ПОРТАЛУ ОБЈАВЉЕН 15.09.2014. ГОДИНЕ А ПОСЛЕДЊИ ДАН ЗА ДОСТАВУ ПОНУДА ЈЕ 24.09.2014г. ДО 12.00 ЧАСОВА.**
- Понуде се достављају лично или путем поште у затвореној и запечаћеној коверти на адресу: Висока техничка школа струковних студија Нови Сад ул. Школска бр.1, са назнаком „ПОНУДА за Јавну набавку „Услуге осигурања имовине и лица Високе техничке школе струковних студија за школску за 2014/15. годину. - НЕ ОТВАРАТИ“. На полеђини коверте назначити назив, адресу понуђача и контакт телефон и број факса;
- Ако је понуда поднета по истеку назначеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.
- Незатворена понуда неће се разматрати и биће враћена понуђачу на исти начин као и неблаговремена и непотписана понуда.
- По истеку рока за подношење понуда понуђач не може повући нити мењати своју понуду.
- **Отварање понуда ће се обавити јавно дана 24.09.2014 г. у Новом Саду у просторијама Школе ул. Школска бр.1 са почетком у 13.00 часова.**
- Присутни представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, дужан је да комисији Наручиоца поднесе оверено и потписано пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.
- Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року.
- Оквирна вредност набавке је 1.170.000,00 динара без ПДВ.

2. ОПИС ПРЕМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Јавна набавка мале вредности (услуге) бр. **01-7-11/2014** „Услуге осигурања имовине и лица Високе техничке школе струковних студија за школску за 2014/15. годину“, назив и ознака из општег речника набавке: услуге осигурања – 66510000.

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

3.1 Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 75. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012).

Начин доказивања испуњености обавезних услова одређен је чланом 21, 22 и 23 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр.29/2013).

Понуђачи који су у Регистру понуђача не достављају доказе о испуњености услова из чл. 75 ст.1 тач. 1-4 у смислу чл. 78 Закона о јавним набавкама.

- 1) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
Доказ за правна лица као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
- 2) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
Доказ за правна лица као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (не старија од два месеца од дана отварања понуда).
- 3) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда
Доказ за правна лица као понуђаче: Потврда Агенције за привредне регистре или потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности (издата после дана слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки)
- 4) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе кад има седиште на њеној територији

Доказ за правна лица као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца од дана отварања понуда)

3.2. Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 76. Закона о јавним набавкама

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 76. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012).

Начин доказивања испуњености обавезних услова одређен је чланом 24 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр.29/2013).

- 1) Услов: Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.
Доказ: Важећа дозвола Народне банке Србије за обављање послова осигурања.
- 2) Услов: Документација у вези оцене успешности понуђача.
Доказ: Биланс стања и биланс успеха за 2013. годину.

3.3 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености услова обавезних услова из члана 75 став 1 тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75 став 1 тачка 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

3.4 Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

3.5 Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама

Ред.бр.	Назив документа	Ко је издао документ	Број и датум издавања документа
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда, односно извод из одговарајућег регистра.		
2.	Уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.		
3.	Потврда Агенције за привредне регистре или потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности		
4.	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и, Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода		
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке. Као доказ се доставља дозвола Народне банке Србије за обављање послова осигурања.		
6.	Биланс стања и биланс успеха за 2013. годину.		

Датум: _____

Место: _____ М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа у року од пет дана.

3.6 Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке

Понуђач је дужан да достави доказе из тачке 3.5 под бројем 1, 5 и 6 а за остале доказе даје изјаву која следи.

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да испуњавамо услове из чл. 75 и 76. (ставке 2, 3, и 4 из тачке 3.5 тендерске документације) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС, број 124/12), а ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности, по захтеву Високе техничке школе струковних студија из Новог Сада.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:	
Понуда број: _____	НАЗИВ
Датум: _____	ПОНУЂАЧА:
Адреса:	
Телефон _____,	
Факс _____	
e-mail _____,	
Овлашћено лице и функција:	
Лице задужено за реализацију уговора:	
Матични број:	Регистарски број:
Шифра делатности:	П И Б:
Текући рачун:	Носилац платног промета:

Потврђујемо да испуњавамо услове из захтева конкурсне документације (Тачка 3.5 ставке 2,3, и 4) УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ по члану 75 и 76 Закона о јавним набавкама)

2. ПРЕЗИМЕ И ИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА: _____
3. ФУНКЦИЈА: _____
4. ПОТПИС: _____
5. ДАТУМ: _____

М.П. _____

Потпис овлашћеног лица

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

4.1 Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

1. Образац понуде (попуњен, печатом оверен и потписан) – образац I
2. Подаци о подизвођачу – образац-IIa (попуњен, печатом оверен и потписан) и изјаву понуђача о ангажовању подизвођача – образац-IIб (попуњен, печатом оверен и потписан), уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу.
3. Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди (попуњен, печатом оверен и потписан), уколико понуду подноси група понуђача – образац-IIв.
4. Доказе о испуњености услова из члана 75 и 76 Закона о јавним набавкама, наведене у упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75 и 76 Закона (део 3.1 у конкурсној документацији тачке 1-5 и део 3.2 тачка 6)
5. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац за оцену испуњености услова и члана 75. и 76. Закона (образац 3.5 у конкурсној документацији)
6. Попуњен, печатом оверен и потписан модел уговора.
7. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац спецификација набавке.
8. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац трошкова припреме понуде.
9. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац текст изјаве о независној понуди
10. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац Изјаве о поштовању прописа о заштити животне средине, заштити на раду и запошљавању.

4.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко - штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

4.3 Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понудусамостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

4.4 Подизвођач

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде (образац I у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача;
- попуни, печатом овери и потпише Образац "Подаци о подизвођачу" (образац IIа у конкурсној документацији);
- попуни, печатом овери и потпише Образац "Изјава понуђача о ангажовању подизвођача" (образац IIб у конкурсној документацији)
- за подизвођача достави доказе о испуњености услова (3.1 тачке 1-4 из конкурсне документације 3.2 тачке 1-2 из конкурсне документације)

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

4.5 Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (образац I у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати Образац "Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди" (образац IIв у конкурсној документацији) и доставити доказе о испуњености услова (3.1 тачке 1-4 из конкурсне документације, док услове из дела 3.2 тачке 1 и 2 испуњавају заједно).

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. Понуђачу који ће у име групе потписати уговор;
3. Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
4. Понуђачу који ће издати рачун;
5. Рачуну на који ће бити извршено плаћање;
6. Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом.

4.6 Посебни услови Наручиоца:

- уговор се закључује на период до једне године.
- начин, услови и рок плаћања: без аванса на рате, вирмански у року од 8 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна,
- рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда

4.7 Понуђач који је понудио најнижу цену је дужан да у року од пет дана од дана пријема писаног позива достави на увид оригинал или оверене копије доказа из дела 3.5 тачке 2-4.

4.8 Биће разматране само **прихватљиве понуде** које су благовремене, које наручилац није одбио због битних недостатака (члан 106 ЗЈН), које су одговарајуће и испуњавају посебне услове по захтеву наручиоца.

4.9 Заинтересовано лице може тражити од Наручиоца, у писаном облику или путем меила додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом, телефаксом или путем електронске поште и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки, на својој интернет страници и доставити свим другим лицима која су примила конкурсну документацију.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца: Висока техничка школа струковних студија Нови Сад ул. Школска бр,1 са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – јавна набавка мале вредности (услуге) бр. **01-7-11/2014** „Услуге осигурања имовине и лица Високе техничке школе струковних студија за школску за 2014/15. годину.“

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

4.10 Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

4.11 Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149 Закона о јавним набавкама, односно у случају из члана 112. став 2 Закона у року од три дана од дана доношења одлуке о додели уговора.

4.12 У предметном поступку јавне набавке мале вредности (услуге) бр. **01-7-11/2014**– „Услуге осигурања имовине и лица Високе техничке школе струковних студија за школску за 2014/15. годину критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена по критеријумима датим у поглављу 5 (Одлука о додели уговора).

4.13 Понуђач може да поднесе захтев за заштиту права Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен код наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

Рок за подношење захтева за заштиту права, после доношења одлуке о додели уговора из члана 108 Закона о јавним набавкама или одлуке о обустави поступка из члана 109 Закона о јавним набавкама је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000 динара (број жиро-рачуна 840-742221843-57, сврха: републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: буџет Републике Србије) и доказ приложи.

5. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

5.1 Одлука о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 5 (пет) дана од дана отварања понуда.

У случајевима из чл. 109. Закона о јавним набавкама, наручилац ће донети одлуку о обустави поступка.

5.2 Критеријуми за доделу уговора

Избор најповољније понуде извршиће се на основу критеријума најниже понуђене цене.

6. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум – НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА

7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку мале вредности (услуге) бр. **01-7-11/2014** „Услуге осигурања имовине и лица Високе техничке школе струковних студија за школску за 2014/15. годину.“

- 1) за коју је објављен позив на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца www.vtsns.edu.rs. Дана 15.09.2014.г.

Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефах	
Електронска адреса понуђача	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	

2) Понуду дајем:

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

Збирна цена за осигурање изражена у динарима без ПДВ-а :	
Словима :	
ПДВ :	
Збирна цена за осигурање изражена у динарима са ПДВ-ом :	
Словима :	

2. Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.

3. Рок важења понуде износи _____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана) _____ словима

4. Начин, услови и рок плаћања: вирмански у року од 8 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна.

Датум : _____

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Образац IIа.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Адреса подизвођача	
Овлашћено лице за потписивање уговора	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефах	
Електронска пошта	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача	
Датум	Печат понуђача
	Потпис понуђача

Напомена: Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем. Уз образац се достављају докази о испуњености услова подизвођача из конкурсне документације (део 3.1 тачке 1-5 и део 3.2 тачке 1-2). Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

Образац IIб.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА
(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)
 За реализацију јавне набавке ангажоваћемо следеће подизвођаче

Назив подизвођача	Позиција осигурања	% укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу
1.		
2.		
3.		

Датум

Печат

Потпис овлашћеног лица

Напомена: % укупне вредности осигурања која се поверава подизвођачу не може бити већи од 50%.

Образац IIв

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача:

Адреса понуђача:

Матични број понуђача:

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Електронска адреса понуђача (e-mail):

Телефон/Факс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

Датум

Печат

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац IIв „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди. Уз образац се достављају докази о испуњености услова за сваког понуђача у заједничкој понуди из конкурсне документације (део 3.1 тачке 1-5).

8.МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р

Услуге осигурања имовине и лица Високе техничке школе струковних студија за школску за 2014/15. годину

ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА
СТРУКОВНИХ СТУДИЈА

НОВИ САД, Школска бр.1

БРОЈ: **01-7-11/2014**

ДАТУМ: _____, 2014. год.

На основу чл.112 и 113 Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС», 124/12) закључује се:

УГОВОР

О Јавној набавци мале вредности услуга

„Услуге осигурања имовине и лица Високе техничке школе струковних студија за школску за 2014/15. годину“

Закључен између:

1. ВИСОКЕ ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У НОВОМ САДУ, Ул. Школска бр.1, (у даљем тексту: Наручилац), коју заступа директор, Проф. др Савић Бранко, с једне стране и
2. _____ из _____ (у даљем тексту: Понуђач), с друге стране кога заступа _____ директор,

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: „Услуге осигурања имовине и лица Високе техничке школе струковних студија за школску за 2014/15. годину“

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/2012) , на основу позива за подношење понуда у складу са Одлуком о додли уговора број **01-7-11/2014** од 2014 године, спровео поступак јавне набавке мале вредности – Услуге осигурања имовине и лица Високе техничке школе струковних студија за школску за 2014/15. годину.

- да је Понуђач услуге доставио своју понуду број ____ од ____ 2014. године која се налази у прилогу и саставни је део уговора;

ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА НОВИ САД

- да понуда Понуђача услуге у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације које се налазе у прилогу и саставни су део уговора;

- да је Наручилац у складу са Законом, на основу понуде Понуђача услуге и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ 2013. године, изабрао Понуђача _____ из _____ за пружање Услуге осигурања имовине и лица Високе техничке школе струковних студија за школску за 2014/15. годину по критеријуму најниже понуђене цене.

Члан 2.

Предмет уговора је пружање услуга одређене у спецификацији понуде Понуђача која је саставни део његове понуде.

Уговор се закључује на период од 1 године.

Члан 3.

Цена услуге из понуде понуђача износи _____ дин без пдв-а а укупна цена осигурања са ПДВ-ом износи _____ дин.

Средства за предметну јавну набавку су предвиђена на позицији 421521 и 421510 финансијског плана Наручиоца.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да у року од 8 дана од пријема исправно испостављеног рачуна, исплати цену извршене услуге, вирмански на рачун Понуђача услуге.

Наручилац у случају прекорачења рока плаћања дугује Понуђачу услуге и износ законске затезне камате.

Члан 5.

Понуђач услуге се обавезује да услугу из овог уговора врши у свему под условима јавне набавке и прихваћене понуде.

Ако услуга коју је Понуђач услуге пружио Наручиоцу неадекватна односно не одговара неком од елемената садржаном у документацији јавне набавке и прихваћеној понуди, Понуђач услуге одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавезе.

Члан 6.

Сва спорна питања решаваће се договором Наручиоца и Понуђача услуге.

Уколико се спор не може на овај начин решити уговора се стварна надлежност Суда у Новом Саду.

Члан 7.

Уговорне стране неће нудити другој страни нити тражити, прихватити или обећати, било директно било индиректно, за себе или неку другу страну поклон или повластицу које би биле или би могле бити протумачене као незаконита радња или корупција.

Члан 8.

Овај Уговор је правно ваљано закључен и потписан од стране означених овлашћених представника уговорних страна у 6 (шест) истоветних примерака од којих 3 (три) за НАРУЧИОЦА И 3 (три) за ПОНУЂАЧА УСЛУГЕ.

Понуђач УСЛУГЕ

НАРУЧИЛАЦ

Проф. др Савић Бранко

9.ОБРАЗАЦ СПЕЦИФИКАЦИЈА

1.ПРЕДМЕТ: ОСИГУРАЊЕ СТУДЕНАТА

Осигураник су сви студенти Високе техничке школе струковних студија у Новом Саду. Осигурње се закључује на годину дана.Осигуравају се студенти од последица несрећног случаја који их може задесити било где у току 24 часа. У школи тренутно има 1.600 студената.

Осигуране суме у динарима за осигурање студената:

- Трајни инвалидитет.....500.000,00 дин.
- Смрт250.000,00 дин.
- Трошкови лечења.....80.000,00 дин.
- Дневна накнада.....400,00 дин.

Годишња премија за једног студента без ПДВ-а: _____

2.ОСИГУРАЊЕ РАДНИКА

Осигураник су сви радници Високе техничке школе струковних студија у Новом Саду и то запослени на одређено и неодређено време.Осигурање се закључује на годину дана.Осигуравају се радници од последица несрећног случаја који их може задесити било где у току 24 часа. Укључени су и ризици за случај тежих оболења и хирушких интервенција.У школи тренутно има запослено 82 радника.

Осигуране суме у динарима за колективно осигурање радника:

- смрт.....250.000,00
- инвалидитет.....500.000,00
- смрт услед болести.....100.000,00
- дневна накнада.....400,00
- трошкови лечења.....80.000,00

Додатно здравствено осигурање:

- Ризик тежих оболења.....200.000,00
- Хирушке интервенције.....200.000,00

ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА НОВИ САД

Све суме су изражене у динарима

Врста услуге:	Број	Једин. цена	УКУПНО Без пдв-а
Колективно осигурање радника	82 лица		
Додатно здравствено осигурање (ТВН)	82 лица		
Путно осигурање за иностранство по дану: Европа	60 дана		
Путно осигурање за иностранство по дану: Свет	15 дана		
Путно осигурање годишње мулти европа и свет	1		
Укупно без пдв-а:			

Осигурана сума код путног осигурања за Европу и Свет износи 30.000 еура по особи без учешћа у штети.

Код мулти осигурања Европа и Свет износ покрића је 30.000 еура по особи без учешћа у штети. Укупан број дана осигурања за мулти визу је 60 дана годишње.

Полисе за путно здравствено осигурање се раде у зависности од потреба наручиоца односно у зависности од броја дана боравка у иностранству за сваки појединачни случај.

3. ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ ВИСОКЕ ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА НОВИ САД

ВРСТА ОСИГУРАЊА: ПРОВАЛНА КРАЂА

ОСИГУРАВА СЕ:	Сума осигурања	Премија
Сав намештај и уређаји са машинама и апаратима, на први ризик	20.000.000,00	
Готов новац и новчане вредности у закључаној гвозденој благајни	1.000.000,00.	
Готов новац за време преноса и превоза, на релацији Благајна – ЗОП – Банка – Пошта и обрнуто, уз обавезног 1 наоружаног пратиоца	1.000.000,00.	
Укупно без пдв-а:		

ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА НОВИ САД

Цене су стављене по оцени наручиоца и осигурава се до наведне висине. Могућност провалне крађе и разбојништва је минимална, јер школа поседује 24-часовну портирску службу. Осигурање је са откупљеном франшизом без учешћа у штети

4. ВРСТА ОСИГУРАЊА: ПОЖАР И НЕКЕ ДРУГЕ ОПАСНОСТИ – ДОПУНСКИ РИЗИЦИ

ОСИГУРАВА СЕ:	Сума осигурања	Премија
Грађевински објекат (две зграде пов. 2480 m ²)	300.000.000,00	
Опрема за образовање	48.000.000,00	
Лабораторијска, фото и комуникациона опрема	7.000.000,00	
Опрема за спорт	3.600.000,00	
Канцеларијска опрема	19.300.000,00	
Опрема у саставу грађевинског објекта	10.000.000,00	
Рачунари и ел. Опрема	18.500.000,00	
Залихе	1.000.000,00	
Поплава, бујица и висока вода, на »први ризик«:		
- за грађевински објекат	2.000.000,00	
- за опрему	500.000,00	
- залихе	500.000,00	
Изливање воде из инсталација, на »први ризик«:		
- за грађевински објекат	1.000.000,00	
- за опрему	500.000,00	
- залихе	500.000,00	
Откуп амортизације (грађевински објекат и опрема)		
Укупно без пдв-а:		

Вредност грађевинског објекта је по процени наручиоца.

Осигурање грађевинских објеката, опреме и осталог под овом тачком подразумева накнаду штете до пуног износа односно довођење грађевине, опреме и намештаја и осталог у стање пре настанка осигураног случаја.

5. ВРСТА ОСИГУРАЊА: ЛОМ МАШИНА

ОСИГУРАВА СЕ:	Сума осигурања	Премија
Механичка опрема у саставу грађ. Објекта	10.000.000,00	
Све машине, апарати и уређаји	10.000.000,00	
Доплатак за трошкове земљаних радова укључујући и асвалт		
Доплатак за трошкове изналажења грешке, односно места штете		
Доплатак за откуп амортизоване вредности код делимичних штета		
Доплатак за откуп одбитне франшизе		
Укупно без пдв-а:		

6. ВРСТА ОСИГУРАЊА: ЛОМ СТАКЛА

ОСИГУРАВА СЕ:	Сума осигурања	Премија
Сва стакла и огледала на и у објекту Осигурањика, непомићна, без обзира на врсту, дебљину и облик на »први ризик«	100.000,00 din.	
Укупно без пдв-а:		

7. ВРСТА ОСИГУРАЊА: ЕЛЕКТРОНСКА ОПРЕМА

ОСИГУРАВА СЕ:	Сума осигурања	Премија
Електронски рачунари са припадајућом опремом	18.500.000,00	
Доплатак за откуп амортизације код делимич. Штета		
Доплатак за откуп одбитне франшизе		
Укупно без пдв-а:		

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1.	Осигурање 1600 студената	
2.	Осигурање 82 радника (оба основа) и путно осигурање у иностранству	
3.	Осигурање имовине провална крађа	
4.	Пожар и неке друге опасности	
5.	Лом машина	
6.	Лом стакла	
7.	Електронска опрема	
	Укупно без пдв-а.:	

Дана: _____ 2014.год.

П О Н У Ћ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Молимо вас да цене дате које ће важити следећих годину дана.

ПОНУЂАЧИ СУ ОБАВЕЗНИ ДА ДАЈУ ЦЕНЕ ЗА СВАКУ СТАВКУ ИЗ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ. У СУПРОТНОМ НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ЊЕГОВУ ПОНУДУ ОДБИТИ КАО НЕИСПРАВНУ.

10.ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ВРСТА ТРОШКОВА	ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
УКУПАН ИЗНОС	

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан. 88 став 2. ЗЈН).

Напомена: Исписује понуђач.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

11.ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У вези са позивом за подношење понуда Високе пословне школе струковних студија Нови Сад у поступку јавне набавке мале вредности **ЈНМВ (УСЛУГЕ) бр. 01-7-11/2014** „Услуге осигурања имовине и лица Високе техничке школе струковних студија за школску за 2014/15. годину.“

понуђач _____
изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

м.п.

Потпис овлашћеног лица

12. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЗАШТИТИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке мале вредности **ЈНМВ (УСЛУГЕ) бр. 01-7-11/2014** „Услуге осигурања имовине и лица Високе техничке школе струковних студија за школску за 2014/15. годину“, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

м.п.

Потпис овлашћеног лица
