

ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У НОВОМ САДУ

Број: 01-7-7/3-2019

Датум: 21.06.2019.год.

ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У НОВОМ САДУ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (УСЛУГЕ) БРОЈ: 01-7-7/2019

**УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ВИСОКЕ ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У
НОВОМ САДУ ЗА ШКОЛСКУ 2019/20. ГОДИНУ**

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: закључно са 01.07.2019. године до 10,00 часова

ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА: 01.07.2019. године у 11,00 часова

Јун, 2019. године

САДРЖАЈ

1. Општи подаци о набавци
2. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке
3. Услови за учешће у поступку и упутство како се доказује испуњеност тих услова
4. Упутство понуђачима како да сачине понуду
5. Одлука о додели уговора
6. Критеријуми за избор најповољније понуде
7. Образац понуде
8. Модел уговора
9. Образац спецификација
10. Образац трошкова припреме понуде
11. Текст изјаве о независној понуди
12. Изјава понуђача о заштити

Укупан број страна конкурсне документације: 26

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет станица наручиоца

Наручилац Висока техничка школа струковних студија у Новом Саду, ул. Школска бр.1, web: www.vtsns.edu.rs позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом.

2. Врста поступка

Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Услуге осигурања имовине и лица Високе техничке школе струковних студија у Новом Саду за школску за 2019/20. годину.

4. Контакт

Особа за контакт Ћираковић Мирослав, мастер правник, e-mail: cirakovic@vtsns.edu.rs.

5. Подношење понуде

- Рок за достављање понуда је 8 дана од дана објављивања Јавног позива на Порталу јавних набавки, последњег дана рока за давање понуда најкасније до 10.00 часова, уколико последњи дан рока пада у суботу, недељу или дан када се не ради рок се продужава на први радни дан, **позив је на порталу објављен 21.06.2019. године а последњи дан за доставу понуда је 01.07.2019 г. до 10.00 часова.**
- Понуде се достављају лично или путем поште у затвореној и запечаћеној коверти на адресу: Висока техничка школа струковних студија у Новом Саду ул. Школска бр.1, са назнаком „ПОНУДА за Јавну набавку „Услуге осигурања. - НЕ ОТВАРАТИ“. На полеђини коверте назначити назив, адресу понуђача и контакт телефон и број факса;
- Ако је понуда поднета по истеку назначеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.
- Незатворена понуда неће се разматрати и биће враћена понуђачу на исти начин као и неблаговремена и непотписана понуда.
- По истеку рока за подношење понуда понуђач не може повући нити мењати своју понуду.
- **Отварање понуда ће се обавити јавно дана 01.07.2019 г. у Новом Саду у просторијама Школе ул. Школска бр.1 са почетком у 11.00 часова.**
- Присутни представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, дужан је да комисији Наручиоца поднесе оверено и потписано пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.
- Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року.

2. ОПИС ПРЕМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Јавна набавка мале вредности (услуге) бр. **01-7-7/2019** „Услуге осигурања“, назив и ознака из општег речника набавке: услуге осигурања – 66510000.

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

3.1 Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, испуњеност обавезних услова из члана 75. ЗЈН се доказује на следећи начин:

- Достављањем **ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ** - за понуђача као и за све учеснике у заједничкој понуди.
- Достављањем **ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА** – уколико се подноси понуда са подизвођачем .

У складу са чланом 79. став 2. ЗЈН, Наручилац **може** пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова, и то:

1. УСЛОВ: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. **ДОКАЗ:** ПРАВНО ЛИЦЕ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда. ПРЕДУЗЕТНИК: Извод из регистра Агенције за привредне регистре.

2. УСЛОВ: Да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **ДОКАЗ:** ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК: Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе МУП-а где је пребивалиште или место рођења лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. ПРАВНО ЛИЦЕ: Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су:

- Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица,
- Посебно одељење (за организовани криминал) Вишег суда у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе.

Напомена: У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника. У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе. У случају да Понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

3. УСЛОВ: да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. **ДОКАЗ:** ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење Управе јавних прихода града, односно општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Напомена: Уколико је Понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба да достави уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе. У случају да Понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

4. УСЛОВ: да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. **ДОКАЗ:** Копија дозволе надлежног органа.

5. УСЛОВ: да понуђач изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. Такође је дужан да наведене да му није изречена мера забране обављања делатности. **ДОКАЗ:** Изјава Понуђача под кривичном и материјалном одговорношћу о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности.

Напомене:

Докази наведени под тачкама 2. и 3. не могу да буду старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим што треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4). доказ

из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин

3.2. Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 76. Закона о јавним набавкама

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 76 важећег Закона о јавним набавкама.

Начин доказивања испуњености обавезних услова одређен је чланом 24 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова.

- 1) **Услов:** Да понуђач има успостављен систем управљања квалитетом ISO 9001.

Доказ: Сертификат система менаџмента квалитетом ISO 9001

3.3 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености услова обавезних услова из члана 75 став 1 тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75 став 1 тачка 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

3.4 Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

3.5 Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Понуђач: _____,
Седиште и адреса: _____,
Матични број: _____, ПИБ: _____,

ИСПУЊАВА све услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности број **ЈНМВ У 01-7-7/2019 – Осигурање** - и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

У _____

Овлашћено лице понуђача

Дана _____ године

Напомене: Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац копирати у довољном броју примерака и попунити за сваког члана групе понуђача (као и за носиоца посла групе понуђача). Овај образац потписује и оверава печатом носилац посла групе понуђача.

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

4.1 Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

- 1.Образац понуде (попуњен, печатом оверен и потписан) – образац I
- 2.Подаци о подизвођачу – образац-IIa (попуњен, печатом оверен и потписан) и изјаву понуђача о ангажовању подизвођача – образац-IIб (попуњен, печатом оверен и потписан), уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу.
- 3.Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди (попуњен, печатом оверен и потписан), уколико понуду подноси група понуђача – образац-IIв.
- 4.Доказе о испуњености услова из члана 75 и 76 Закона о јавним набавкама, наведене у упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75 и 76 Закона (део 3.1 и 3.2 у конкурсној документацији)
- 5.Попуњен, печатом оверен и потписан модел уговора.
- 6.Попуњен, печатом оверен и потписан Образац спецификација набавке.
- 7.Попуњен, печатом оверен и потписан Образац трошкова припреме понуде.
- 8.Попуњен, печатом оверен и потписан Образац текст изјаве о независној понуди
- 9.Попуњен, печатом оверен и потписан Образац Изјаве о поштовању прописа о заштити животне средине, заштити на раду и запошљавању.

4.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко - штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

4.3 Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

4.4 Подизвођач

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде (образац I у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача;
- попуни, печатом овери и потпише Образац "Подаци о подизвођачу" (образац IIa у конкурсној документацији);
- попуни, печатом овери и потпише Образац "Изјава понуђача о ангажовању подизвођача" (образац IIб у конкурсној документацији)
- за подизвођача достави доказе о испуњености услова из чл 75 и 76 Закона о јавним набавкама

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

4.5 Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (образац I у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати Образац "Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди" (образац IIв у конкурсној документацији) и доставити доказе о испуњености услова из чл 75 и 76 Закона о јавним набавкама

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. Понуђачу који ће у име групе потписати уговор;
3. Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
4. Понуђачу који ће издати рачун;
5. Рачуну на који ће бити извршено плаћање;
6. Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом.

4.6 Посебни услови Наручиоца:

- уговор се закључује на период до једне године.
- начин, услови и рок плаћања: вирмански у року од 8 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна,
- рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда

4.7 Понуђач који је понудио најнижу цену је дужан да у року од пет дана од дана пријема писаног позива на захтев наручиоца достави на увид оригинал или оверене копије доказа из чл 75 тачке 2-4.

4.8 Биће разматране само **прихватљиве понуде** које су благовремене, које наручилац није одбио због битних недостатака (члан 106 ЗЈН), које су одговарајуће и испуњавају посебне услове по захтеву наручиоца.

4.9 Заинтересовано лице може тражити од Наручиоца, у писаном облику или путем меила додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом, телефаксом или путем електронске поште и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки, на својој интернет страници и доставити свим другим лицима која су примила конкурсну документацију.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца: Висока техничка школа струковних студија у Новом Саду ул. Школска бр.1 са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – јавна набавка мале

вредности (услуге) бр. **01-7-7/2019** „Услуге осигурања.“ или на mail **cirakovic@vtsns.edu.rs**

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

4.10 Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

4.11 Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149 Закона о јавним набавкама, односно у случају из члана 112. став 2 Закона у року од три дана од дана доношења одлуке о додели уговора.

4.12 У предметном поступку јавне набавке мале вредности (услуге) бр. **01-7-7/2019**– „Услуге осигурања“ критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена по критеријумима датим у поглављу 5 (Одлука о додели уговора). Уколико су две или више понуда исте као најповољнија ће бити изабрана она која има дужи рок трајања понуде.

4.13 Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail **cirakovic@vtsns.edu.rs**, факсом на број: 021/4892-515, или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговор из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати

разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева је дужан да на одређен рачун буџета Републике Србије уплати таксу из члана 156. Закона у износу од 60.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. ** Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован..*

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

5. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

5.1 Одлука о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 5 (пет) дана од дана отварања понуда. У случајевима из чл. 109. Закона о јавним набавкама, наручилац ће донети одлуку о обустави поступка.

5.2 Критеријуми за доделу уговора

Избор најповољније понуде извршиће се на основу критеријума најниже понуђене цене. Уколико су две или више понуда исте као најповољнија ће бити изабрана она која има дужи рок трајања понуде.

6. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум – НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА

7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку мале вредности (услуге) бр. **01-7-7/2019** „Услуге осигурања.“ за коју је објављен позив на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца www.vtsns.edu.rs. Дана 21.06.2019.г.

Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефах	
Електронска адреса понуђача	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	

ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У НОВОМ САДУ

1) **Понуду дајем:**

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

Збирна цена за осигурање изражена у динарима без ПДВ-а :	
Словима :	
ПДВ :	
Збирна цена за осигурање изражена у динарима са ПДВ-ом :	
Словима :	

2. Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.

3. Рок важења понуде износи _____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана) _____ словима

4. Начин, услови и рок плаћања: вирмански у року од 8 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна.

Датум : _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Образац IIа.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Адреса подизвођача	
Овлашћено лице за потписивање уговора	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефах	
Електронска пошта	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача	
Датум	Потпис понуђача

Напомена: Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем. Уз образац се достављају докази о испуњености услова подизвођача из конкурсне документације . Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, поунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

Образац IIб.

<p>ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА (СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ) За реализацију јавне набавке ангажоваћемо следеће подизвођаче</p>

Назив подизвођача	Позиција осигурања	% укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу
1.		

ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У НОВОМ САДУ

2.		
3.		

Датум

Потпис овлашћеног лица

Напомена: % укупне вредности осигурања која се поверава подизвођачу не може бити већи од 50%.

Образац IIв

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача:

Адреса понуђача:

Матични број понуђача:

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Електронска адреса понуђача (e-mail):

Телефон/Факс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

Датум

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац IIв „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди. Уз образац се достављају докази о испуњености услова за сваког понуђача у заједничкој понуди из конкурсне документације.

8.МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р Услуге осигурања

ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА
СТРУКОВНИХ СТУДИЈА
НОВИ САД, Школска бр.1
БРОЈ: **01-7-7/2019**
ДАТУМ: _____ .2019. год.

На основу чл.112 и 113 Закона о јавним набавкама закључује се:

УГОВОР

О Јавној набавци мале вредности услуга

„Услуге осигурања имовине, запослених и студената Високе техничке школе струковних студија у Новом Саду за школску 2019/20. годину“

Закључен између:

1. ВИСОКЕ ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У НОВОМ САДУ, Ул. Школска бр.1, ПИБ 100452579, мат.бр. 08081000, коју заступа директор, Проф. др Савић Бранко, (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране и
2. _____ из _____, ПИБ _____, Мат.бр. _____, с друге стране кога заступа _____, (у даљем тексту: Понуђач)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: „Услуге осигурања“

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) , на основу позива за подношење понуда у складу са Одлуком о додели уговора број **01-7-7/ 2019** од ____ .2019. године (**попуњава наручилац**), спровео поступак јавне набавке мале вредности – Услуге осигурања.

- да је Понуђач услуге доставио своју понуду број ____ од ____ 2019. године која се налази у прилогу и саставни је део уговора;

- да понуда Понуђача услуге у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације које се налазе у прилогу и саставни су део уговора;

ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У НОВОМ САДУ

- да је Наручилац у складу са Законом, на основу понуде Понуђача услуге и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ 2019. Године (**попуњава наручилац**), изабрао Понуђача _____ из _____ за пружање Услуге осигурања по критеријуму најниже понуђене цене.

Члан 2.

Предмет уговора је пружање услуга одређене у спецификацији понуде Понуђача која је саставни део његове понуде.

Уговор се закључује на период од 1 године почев од 30.09.2019. године до 30.09.2020. године.

Члан 3.

Цена услуге из понуде понуђача износи _____ дин без пдв-а а укупна цена осигурања са ПДВ-ом износи _____ дин.

Средства за предметну јавну набавку су предвиђена на позицији 421521, 421522, 421523 и 421511 финансијског плана Наручиоца.г

Члан 4.

Наручилац се обавезује да у року од 8 дана од пријема исправно испостављеног рачуна, исплати цену извршене услуге, вирмански на рачун Понуђача услуге.

Наручилац у случају прекорачења рока плаћања дугује Понуђачу услуге и износ законске затезне камате.

Члан 5.

Понуђач услуге се обавезује да услугу из овог уговора врши у свему под условима јавне набавке и прихваћене понуде.

Ако услуга коју је Понуђач услуге пружио Наручиоцу неадекватна односно не одговара неком од елемената садржаном у документацији јавне набавке и прихваћеној понуди, Понуђач услуге одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавезе.

Члан 6.

Сва спорна питања решаваће се договором Наручиоца и Понуђача услуге.

Уколико се спор не може на овај начин решити уговора се стварна надлежност Суда у Новом Саду.

Члан 7.

Уговорне стране неће нудити другој страни нити тражити, прихватити или обећати, било директно било индиректно, за себе или неку другу страну поклон или повластицу које би биле или би могле бити протумачене као незаконита радња или корупција.

Члан 8.

Овај Уговор је правно ваљано закључен и потписан од стране означених овлашћених представника уговорних страна у 4 (четири) истоветна примерка од којих 2 (два) за НАРУЧИОЦА И 2 (два) за ПОНУЂАЧА УСЛУГЕ.

Понуђач УСЛУГЕ

НАРУЧИЛАЦ

Проф. др Савић Бранко

9.ОБРАЗАЦ СПЕЦИФИКАЦИЈА

1.ПРЕДМЕТ: ОСИГУРАЊЕ СТУДЕНАТА

Осигураник су сви студенти Високе техничке школе струковних студија у Новом Саду. Осигурање се закључује на годину дана. Осигуравају се студенти од последица несрећног случаја који их може задесити било где у току 24 часа. У школи тренутно има 1.700 студената.

Осигуране суме у динарима за осигурање студената:

- Трајни инвалидитет.....500.000,00 дин.
- Смрт услед незгоде.....250.000,00 дин.
- Трошкови лечења.....80.000,00 дин.
- Дневна накнада.....400,00 дин.

Годишња премија за једног студента без ПДВ-а: _____

2.ОСИГУРАЊЕ РАДНИКА

Осигураник су сви радници Високе техничке школе струковних студија у Новом Саду и то запослени на одређено и неодређено време и ангажовани по уговору. Осигурање се закључује на годину дана. Осигуравају се радници од последица несрећног случаја који их може задесити било где у току 24 часа. Укључени су и ризици за случај тежих оболења и хирушких интервенција. У школи тренутно има запослено 91 радник.

Осигуране суме у динарима за колективно осигурање радника:

- смрт услед незгоде.....250.000,00
- инвалидитет.....500.000,00
- дневна накнада.....400,00
- трошкови лечења.....80.000,00

Додатно здравствено осигурање:

- Ризик тежих оболења.....200.000,00
- Хирушке интервенције.....200.000,00

Све суме су изражене у динарима

ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У НОВОМ САДУ

Врста услуге:	Број	Једин. цена	УКУПНО Без пдв-а
Колективно осигурање радника	80 лица		
Додатно здравствено осигурање	80 лица		
Путно осигурање за иностранство по дану: Европа	1 дан		
Путно осигурање за иностранство - краткорочно: Свет	1 дан		
Путно осигурање годишње мулти европа и свет- 60 дана	Годишња полиса		
Укупно без пдв-а:			

Осигурана сума код путног осигурања за Европу и Свет износи 30.000 еура по особи без учешћа у штети.

Код мулти осигурања Европа и Свет износ покрића је 30.000 еура по особи без учешћа у штети. Укупан број дана осигурања за мулти визу је 60 дана годишње.

Полисе за путно здравствено осигурање се раде у зависности од потреба наручиоца односно у зависности од броја дана боравка у иностранству за сваки појединачни случај.

**3. ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ ВИСОКЕ ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У НОВОМ САДУ
ВРСТА ОСИГУРАЊА: ПРОВАЛНА КРАЂА**

ОСИГУРАВА СЕ:	Сума осигурања	Премија
Сав намештај и уређаји са машинама и апаратима, као и сва електронска и телекомуникациона опрема на први ризик	1.500.000,00 дин	
Залихе књига за продају	100.000,00 дин	
Укупно без пдв-а:		

Цене су стављене по оцени наручиоца и осигурава се до наведне висине. Могућност провалне крађе и разбојништва је минимална, јер школа поседује 24-часовну портирску службу. Осигурање је са откупљеном франшизом без учешћа у штети

4. ВРСТА ОСИГУРАЊА: ПОЖАР И НЕКЕ ДРУГЕ ОПАСНОСТИ И ДОПУНСКИ РИЗИЦИ

ОСИГУРАВА СЕ:	Сума осигурања
Грађевински објекат (две зграде пов. 2808 m ²)	300.000.000,00 дин.
Опрема за образовање-учила, Лабораторијска, фото и телекомуникациона опрема, Опрема за спорт, Канцеларијска опрема	80.000.000,00 дин.
Библиотека	3.000.000,00 дин.
Залихе књига за продају	4.000.000,00 дин.
Поплава, бујица и висока вода, на »први ризик«: - за грађевински објекат - за опрему - залихе	1.000.000,00 дин. 500.000,00 дин. 500.000,00 дин.
Изливање воде из инсталација, на »први ризик«: - за грађевински објекат - за опрему - залихе -библиотека	1.000.000,00 дин. 500.000,00 дин. 500.000,00 дин. 500.000,00 дин.
Откуп амортизације (грађевински објекат и опрема)	
Укупно премија без пдв-а:	

Вредност грађевинског објекта је по процени наручиоца.

Осигурање грађевинских објеката, опреме и осталог под овом тачком подразумева накнаду штете до пуног износа односно довођење грађевине, опреме и намештаја и осталог у стање пре настанка осигураног случаја.

Залихе су смештене у просторијама у оквиру Школе и чине их књиге намењене за даљу продају.

5. ВРСТА ОСИГУРАЊА: ЛОМ МАШИНА

ОСИГУРАВА СЕ:	Сума осигурања
Механичка опрема у саставу грађ. Објекта	30.000.000,00 дин.
Све машине, апарати и уређаји као и сва лабораторијска, електронска и телекомуникациона опрема, опрема за образовање-учила, мерни и контролни инструменти и опрема за спорт.	40.000.000,00 дин.
Доплатак за трошкове земљаних радова укључујући и асвалт	
Доплатак за трошкове изналажења грешке, односно места штете	
Доплатак за откуп амортизоване вредности код делимичних штета	
Доплатак за откуп одбитне франшизе	
Укупно без пдв-а:	

ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У НОВОМ САДУ

Као суме осигурања узимане су књиговодствене набавне вредности осим за грађевинске објекте где је осигурана сума по процени наручиоца.

6. ВРСТА ОСИГУРАЊА: ЛОМ СТАКЛА

ОСИГУРАВА СЕ:	Сума осигурања
Сва стакла и огледала на и у објекту Осигураника непомична до 4 mm, на »први ризик«	100.000,00 дин
Сва стакла и огледала на и у објекту Осигураника непомична преко 4 mm, на »први ризик«	100.000,00 дин
Укупно без пдв-а:	

7. ВРСТА ОСИГУРАЊА: РАЧУНАРСКА ОПРЕМА

ОСИГУРАВА СЕ:	Сума осигурања
Електронски рачунари са припадајућом опремом	20.000.000,00 дин.
Доплатак за откуп амортизације код делимич. Штета	
Доплатак за откуп одбитне франшизе	
Укупно без пдв-а:	

8. ВРСТА ОСИГУРАЊА: ПОКРЕТНА ТЕХНИКА

ОСИГУРАВА СЕ:	Сума осигурања
Лап-топ рачунари, фотоапарати, камере, мобилни телефони, мерни и контролни инструменти	1.000.000,00

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1.	Осигурање 1700 студената	
2.	Осигурање 80 радника (оба основа) и путно осигурање у иностранству	
3.	Осигурање имовине провална крађа	
4.	Пожар и неке друге опасности	
5.	Лом машина	
6.	Лом стакла	
7.	Рачунарска опрема	
8.	Покретна техника	
	Укупно без пдв-а:	

Дана: _____ 2019.год.

П О Н У Ћ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Молимо вас да цене дате које ће важити следећих годину дана. ПОНУЂАЧИ СУ ОБАВЕЗНИ ДА ДАЈУ ЦЕНЕ ЗА СВАКУ СТАВКУ ИЗ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ. У СУПРОТНОМ НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ЊЕГОВУ ПОНУДУ ОДБИТИ КАО НЕИСПРАВНУ.

10.ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ВРСТА ТРОШКОВА	ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
УКУПАН ИЗНОС	

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.
Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан. 88 став 2. ЗЈН).

Напомена: Исписује понуђач.

Место: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

11.ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У вези са позивом за подношење понуда Високе техничке школе струковних студија у Новом Саду у поступку јавне набавке мале вредности **ЈНМВ (УСЛУГЕ) бр. 01-7-7/2019** „Услуге осигурања“

понуђач _____
изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

12. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЗАШТИТИ

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке **услуга Осигурања, бр 01-7-7/2019**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да ми није изречена мера забране обављања делатности.

Датум

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача која учествује у заједничкој понуди, овај образац потписује и оверава печатом носилац посла групе понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача (као и за носиоца посла групе понуђача).